

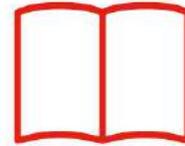


## Instructivo **Mobiliario**

Estimado Cliente, con el objetivo de brindarle siempre el mejor servicio, le detallamos la siguiente información para el adecuado uso y conservación de los mobiliarios:



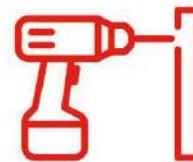
El mobiliario debe ser limpiado con productos no abrasivos, solventes industriales u otros químicos, Evitar el punzonamiento y/o ralladuras sobre las superficies.



Antes de la desmovilización asegurarse de revisar las EETT y videos donde se indica cómo debe embalsarse el mobiliario.  
<https://tecnofast.com.pe/manuales/>



Los retornos deben ser programados con 72 horas de anticipación previa aceptación del área logística de Tecno Fast.



Evitar realizar perforaciones que puedan dañar el mobiliario, consultar previamente a **TECNO FAST**

**Adjuntamos especificaciones técnicas para conocimiento**

Para cualquier consulta o requerimiento puede ponerse en contacto con su ejecutivo comercial o mediante nuestros canales de comunicación.



Cotizaciones:  
[atencionclientes@tecnofast.com.pe](mailto:atencionclientes@tecnofast.com.pe) / 991 669 165



Logística: [logistica@tecnofast.com.pe](mailto:logistica@tecnofast.com.pe)  
Post venta: [postventa@tecnofast.com.pe](mailto:postventa@tecnofast.com.pe)



[www.tecnofast.com.pe](http://www.tecnofast.com.pe)